



## OFFRE D'EMPLOI : Animateur(trice) de réseau

### Description de la structure

---

COOPERE 34 est le réseau d'éducation à l'environnement de l'Hérault.

Il regroupe des acteurs (personnes physiques et morales) soucieux de promouvoir et de développer l'éducation à l'environnement sur les territoires héraultais.

Lieu de travail: Montpellier

Code postal: 34000

Organigramme : Sous la responsabilité du Comité de Pilotage de l'association et par délégation à la coordinatrice de réseau.

### Définition des missions

---

#### Mission principale

Animer et mobiliser le réseau d'acteurs EEDD héraultais.

Promouvoir et valoriser les initiatives du réseau.

#### Animation de réseau

- Création de liens entre les acteurs sur des dynamiques de réseau ;
- Conduite de projets sur des thématiques d'échanges et de co-formation entre les adhérents du réseau ;
- Participation à la définition des perspectives à court et moyen terme ;
- Suivi des bilans et analyses des projets.

#### Communication interne et externe

- Diffusion de l'information en interne et vers l'extérieur ;
- Gestion des relations avec les adhérents ;
- Conception de supports de communication ;
- Participation à des événements EEDD.

#### Appui administratif et financier de l'association

- Suivi des aspects budgétaires des projets coordonnés ;
- Suivi et paiement des cotisations sociales en lien avec l'expert comptable ;
- Gestion du fonctionnement quotidien des locaux : fournitures, fournisseurs, prises de contact téléphoniques.

### Compétences requises

---

#### Savoir

- Sensibilité aux domaines de l'environnement et du développement durable ;
- Connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement.

#### Savoir Faire

- Bonne expression écrite et orale ;

- Bureautique et maîtrise courante des outils informatiques : traitement de texte, tableur, mail, internet et base de données, logiciels PAO (photo shop, gimp, Indesign ...) ;
- Saisir et mettre en forme divers documents (courriers, notes, rapports, affiches, communiqué de presse) ;
- Accueillir et répondre aux sollicitations des adhérents et du public ;
- Animer un groupe de travail et une réunion.

#### Savoir Etre

- Aisance relationnelle : diplomatie, savoir écouter son interlocuteur, analyser sa demande, y répondre, capacité d'argumentation et de négociation ;
- Autonomie, initiative, capacité d'adaptation et sens de l'organisation ;
- Dynamisme et réactivité ;
- Travail en équipe : savoir coordonner ses activités dans le cadre quotidien d'une équipe de 2 personnes et dans le cadre de partenariats.

#### **Conditions d'exercice du poste**

---

**Type de contrat:** CUI - CDD de 1 an à temps plein

**Niveau de classification de départ :** groupe 4 (indice 280) de la convention collective de l'animation.

**Echéance de candidature:** 20 août 2010

**Date début d'embauche:** 13 septembre 2010

**Les entretiens auront lieu entre le 31 août et le 2 septembre**

**Merci de renvoyer votre curriculum vitae accompagné  
d'une lettre de motivation uniquement par mail à**

**COOPERE 34**

**Bruno FRANC Co-président**

**Courriel: bfranc@univ-montp2.fr**

**Téléphone: 06 29 18 06 84**